

Richiesta di uscita anticipata

Al Dirigente Scolastico I.T.G./I.T.A.S.
RAVENNA

__l__ sottoscritt__ _____ padre madre
dell'alunn _____
nat__ a _____ il _____,
residente a _____ in via _____
frequentante la classe _____ presso _____

CHIEDE

che __l__ propri__ figli__ possa uscire alle ore _____ per il periodo dal _____ al _____
per l'intero anno scolastico ____/____, per i seguenti motivi:

ed esonera l'Istituto scolastico da ogni responsabilità derivantesi.

Si allega: attestazione di iscrizione alla società sportiva; calendario annuale delle attività sportive.

Ravenna, _____

(firma del genitore)



ISTITUTO TECNICO "CAMILLO MORIGIA - LUIGI PERDISA"

Sede amministrativa, indirizzi **Geometri e Grafica**:
Via Guglielmo Marconi 6 – 48124 Ravenna,
☎ 0544-400287; Fax: 0544-400289

Sede indirizzo **Agrario e Azienda Agraria**:
Via Dell'Agricoltura 5 – 48123 Ravenna;
☎ 0544-450079; Fax: 0544-450787

E-Mail: ratl02000l@istruzione.it
PEC: ratl02000l@pec.istruzione.it
WEB: <http://www.itmorigiaperdisa.it>
Codice Fiscale n. 92082620391

VISTO, SI concede

NON si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ravenna, _____